

# CHRONIQUE DES ARCHIVES

trimestriel - n° 7 - janvier 2005

## EDITO

Saint-Etienne change !

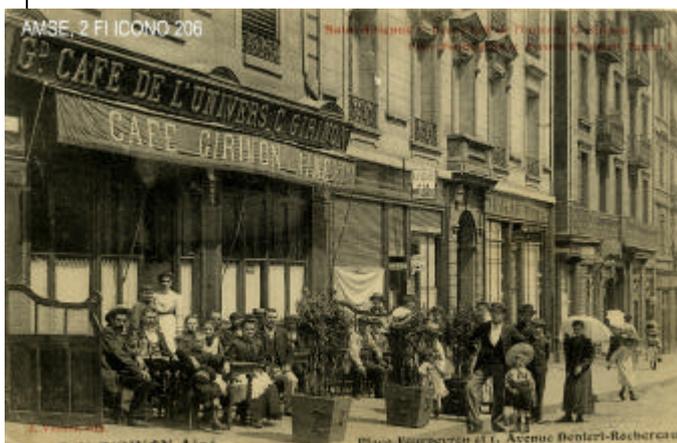
Les Archives  
municipales  
aussi !

L'année 2005 débute  
sous le signe du re-  
nouveau avec la publi-  
cation d'une plaquette  
de présentation de no-  
tre établissement. Ven-  
nez la découvrir en  
salle de lecture et don-  
nez-nous votre avis sur  
cette nouvelle  
" signature " des Archi-  
ves.

**Meilleurs vœux  
archivistiques  
pour l'année 2005.**

Corinne Porte,  
Conservateur

## ZOOM sur... la Police Administrative !



Ce service, aux missions nombreuses et variées, produit des documents divers et intéressants. Le service de la Police administrative est chargé, entre autre, des déclarations d'ouverture, de mutation et de translation des débits de boissons. Chaque pièce décrit les états civils de l'acquéreur et du vendeur ; les documents étant clas-

sés chronologiquement, la date de la précédente déclaration permet de retracer l'historique de ces petits commerces. La raison sociale nous donne les noms successifs de chaque établissement (Hôtel Christel de 1976 à 1980, bar Le Torpédo de 1980 à 1992 environ, puis la Brasserie Bergson) au gré de leurs propriétaires. Les déclarations de translation nous permettent de suivre les déplacements d'un débit de boisson à travers la ville. (versement 6404 W 1 à 11, 1957-1997).

Autre compétence, autre document :

Le service de la Police administrative gère également les créations, les dissolutions et les changements des conseils d'administration d'une multitude de syndicats patronaux et professionnels.

Ces dossiers, qui couvrent essentiellement le XXe siècle, reflètent la diversité et le dynamisme de l'activité économique stéphanoise :

- ✓ Union des fabricants de fourches de la Loire (1930-1936).
- ✓ Chambre syndicale des Fabriques de ferronnerie, quincaillerie, serrures et chaineries de la Loire (1937-2000).
- ✓ Syndicat des ouvriers de la métallurgie de la région stéphanoise (1936-1937).

Chacun de ces dossiers est constitué de correspondance, statut, procès-verbal de constitution, état des subventions... (versement 6408 W 1 à 4, 1893-2003).



*brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves...*

*Suite au changement de logiciel d'archives, le service a dû procéder à un récolement (inventaire topographique) de l'ensemble des documents conservés dans les magasins. A cette occasion, la salle de lecture a fermé ses portes deux mardis du mois de décembre. Les horaires d'ouvertures habituels sont rétablis depuis le 21 décembre.*

## QUESTION DE FONDS

### Le coup de main...

#### ...à la direction de la commande publique (DMP)

Le code des marchés publics adopté en 2001 prévoit la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics... Plus simplement, une entreprise peut à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2005 transmettre sa candidature à une offre de commande publique de trois façons : par voie électronique (internet), sur support papier ou sur support physique électronique (disquette, CDRom). La ville de Saint Etienne a mis en place sur internet une plate forme d'échanges sécurisée où l'entreprise peut déposer son offre et signer électroniquement l'acte d'engagement.

Pour nous archivistes, se pose alors le problème de la conservation à long terme de ces documents à forte valeur probante. C'est pourquoi nous nous sommes rapprochés de la DMP afin de définir ensemble les données à conserver sur le long terme, les modalités de la réception aux AMSE, ainsi que l'accès et la disponibilité pour consultation.

Il nous faudra créer une plate forme d'archivage où les données numériques seront transférées, plate forme sécurisée et scellée. Le Direction des Archives de France préconise également un enregistrement des données sur des supports Worm (CDR) avec des migrations régulières sur des supports neufs. Notre mission est d'assurer la pérennité de ces données (elles doivent être encore lisibles dans plusieurs années), ainsi que de garantir leur authenticité (il ne doit pas y avoir de modification possible).

### DERNIERS ARRIVES...

#### Séries :

- **1 S 304** Don de l'association des Jardins Volpette ; histoire des jardins Volpette de 1894 à 1994.
- **1 S 306** Don de Marcel Chapelon ; carnets de Joseph Bernard appartenant au 250<sup>ème</sup> Régiment territorial d'infanterie, 1916-1937.
- **1 S 307** Don d'Albert Cellier ; historique de la " Sentinelle stéphanoise ", 1910-2004.
- **1 S 308** Don de Jean Huchard ; articles sur Jacquard parus dans le Bulletin municipal officiel de Lyon, 1996-2004.
- **1 Fi ICONO 215-229** Versement du service Eau assainissement ; photographies des barrages de Lavalette et du Gouffre d'Enfer, 1907-1948.
- **20 Fi** Dépôt des Hospices civils ; plans de l'hôpital de Bellevue et de la Charité.
- **35 Fi** Don de ses archives par l'architecte Bégonnet, S.d.
- **6469 W** Versement du service Juridique assurances sinistres ; résorption de l'habitat insalubre à Tarentaise : dossiers des expropriations, 1974-1976.
- **6482 W** Versement de la résidence pour personnes âgées " Les heures claires " (fermeture le 31 décembre 2004) ; comptabilité (2000-2003), dossiers médicaux et dossiers thématiques (1995-2004), courrier (1996-2004).
- **6486 WP PLAN 1** Versement du service Eau assainissement ; plans de la conduite forcée du Lignon, 1907-1948.
- **6487 WP ICONO** Versement du service Atelier développement urbain ; 48 cadres photos de la ville dans les années 1970-1980 et un cadre aquarellé du Centre commercial de Centre - Deux, 1970-1989.
- **6493 W 1-8** Versement du service Juridique assurances sinistres ; dossiers de Maître Petit, avocat de la Ville avant la création du service juridique, 1860-1976.

#### Documents électroniques :

- **2 NUM 22** Don de Mme Chapelon : reproductions de documents sur Jean-Baptiste Robert, secrétaire général de la Bourse du travail et du syndicat de la Compagnie électrique Loire et Centre, 1942.
- **6477 W 1 NUM 1-3** Versement de l'Esplanade : CD Rom " Théâtre à coulisses : 12 ateliers multimédia autour du théâtre, de la musique et de la danse pour les enfants de 4 à 8 ans ".

### DERNIERS CLASSES...

- **3773 W 1-12** Dossiers de délibérations du Conseil municipal concernant la route nationale 88, 1960-1971.

### LE COIN DES BOUQUINS

#### Intéressants, bien faits ... voici une sélection d'ouvrages entrés ce trimestre :

- ARCHIVES MUNICIPALES, La Bourse du travail, Saint-Etienne, 2004, 55 p. **6 C 400 2065** et **6 C 400 2066**, en vente aux Archives au prix de 6 €
- DASTE (Jean), *Pour que vive le théâtre*, Jean Dasté, Saint-Etienne, 2004, 216 p. **6 C 100 2136**
- FAVIER (Lucie), *La mémoire de l'Etat : histoire des Archives nationales*, Paris, 2004, 466 p. **6 C 100 2142**
- IMMO FUTE, *Saint-Etienne métropole*, Paris, 2004, 118 p. **6 C 100 2151**
- SAGNARD (Jérôme), BERTHET (Joseph), *Mémoires de mineurs dans le bassin stéphanois*, Saint-Cyr-sur-Loire, 2004, 128 p. **6 C 100 2145**

**brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves...**

*L'ouvrage de Jean TIBI, décédé en juin 2004, « Histoire des rues de Saint-Etienne », illustré par René Diaz, est paru depuis le mois de novembre aux éditions De Borée. L'auteur a répertorié et travaillé sur plus de 1000 dénominations à partir de notre fichier des noms de rues. Il est consultable en Salle de Lecture.*

## DE 7 A 77 ANS... ET PLUS

### DEMANDEZ LE PROGRAMME !

#### A voir ... chez nous

Jusqu'au 28 février, « Jean Moulin, un héros moderne ».

Du 1er mars au 25 avril 2005 : " Plaques de verre, plaques de ville - Saint-Étienne dans les années 50, par Léon Leponce" : un extrait de la grande rétrospective sur l'œuvre du photographe, axé sur la ville.

#### A voir ...

Au Mémorial de la Résistance et de la Déportation de la Loire jusqu'au 28 février, «Saint-Étienne — 26 mai — 10h17, 1944-2004 : 60ème anniversaire du bombardement ».

Aux Archives départementales de la Loire du 15 janvier au 30 mars 2005, « Giron Frères — Velours, 1820-1980 » : les Archives départementales présenteront les pièces issues des archives de l'entreprise Giron, récemment classées, tandis que le Musée d'Art et d'Industrie présentera le volet « textile ». Notre participation concerne la reconversion de la friche industrielle en ZAC de Chantegrillet.

A la Médiathèque de Tarentaise jusqu'au 26 février, « Solidarités. La Bourse du travail a cent ans ! »

Avec 2 animations :

Le 12 janvier à 18 h : Conférence-projection

« Autour de la Bourse du travail »

Le 20 janvier à 20 h : Lecture d'archives par la Compagnie Babel.



D. Chenet, P. Lattanzi et R. Bouilly de la Cie Babel

### SACRE CHARLEMAGNE !



Une mallette pédagogique sur le thème de « L'école autrefois » va circuler dans les écoles stéphanoises ; le prêt sera géré par le Comité des Activités Nouvelles.

Elle contient 5 ateliers portant sur des thèmes différents :

- les bâtiments scolaires
- quelques objets de la vie à l'école
- les enfants et les instituteurs
- l'école obligatoire
- les programmes

Pour chaque groupe, il est remis :

- une chronologie avec les grandes dates de l'école
- un lexique
- un questionnaire à remplir grâce aux fac-similés de documents d'archives ou d'ouvrages, notamment « La vie des écoliers au temps de Jules Ferry » et « Sur les murs de la classe », 2004.
- du matériel prêté par l'association *L'Ecole dans la Loire d'hier à aujourd'hui* (ardoises, bons points, encriers, porte-mine...) et des petits sarraus noirs d'écoliers, réalisés par les couturières de l'Opéra Théâtre, d'après un modèle d'époque, que nos élèves du XXIe siècle pourront même essayer ! Les enfants pourront aussi s'entraîner à écrire à la plume et à l'encre sépia !

Le site web de l'association «L'école dans la Loire d'hier à aujourd'hui» ([web.lyon.iufm.fr/loirecole](http://web.lyon.iufm.fr/loirecole)) permet de retrouver quelques documents insolites conservés désormais à l'IUFM.

### brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves... brèves...

L'Institut des Etudes Régionales et des Patrimoines (IERP) qui organisait une journée d'étude pour le bicentenaire du sacre de Napoléon Ier (Commémoration de la Légion d'honneur et du bicentenaire du sacre de Napoléon I<sup>er</sup>), sollicita la participation des Archives municipales. Notre collègue Christophe TILLIERE fut l'un des six conférenciers appelés à mieux nous faire découvrir cette période charnière de notre histoire. La conférence qu'il donna avait pour titre " Le sacre de Napoléon I<sup>er</sup> et ses cérémonies d'anniversaire dans une grande ville de l'Empire : Saint-Etienne ". Vous retrouverez tous les textes des intervenants dans une publication de l'IERP en 2006.

## LA CLANQUEE\* DES LECTEURS

\* : en parlé gaga : commérages



### Demain, ce sera bien !

Personnel, utilisateurs de la salle de lecture, nous sommes à la veille d'un grand changement : le renouvellement du logiciel de gestion de la salle de lecture. Pour un monde meilleur comme dirait la pub. A votre arrivée, pas de changement (outre que vous aurez remarqué un meilleur chauffage depuis décembre), on remplit toujours la fiche d'inscription. Pour les recherches, la procédure est celle habituelle, à savoir la consultation des inventaires sans cesse améliorés par la brillante et dynamique équipe des Archives.

On arrive aux nouveautés. Exit les fiches vertes de demandes de communications, exit les cotes fantaisistes (ami magasinier, débrouille-toi). Finie la méthode à papa. Place aux nouvelles technologies, à l'informatique à l'E-F-F-I-C-A-C-I-T-E. Donc, amis lecteurs, prenez place devant l'écran de saisie mis à votre disposition et inscrivez la cote du document souhaité (de manière normée). Evidemment, le président de salle vient à votre aide pour corriger les mauvaises saisies que nous prévoyons fréquentes au début.

Pour les curieux, sachez que la saisie de la cote demandée entraîne une impression de fiche dans le bureau du magasinier. Celui-ci peut aller instantanément chercher le document à l'aide de la fiche de communication où sont indiqués le nom du lecteur, la cote et la localisation du document en magasin.

Message aux bourreaux de travail, aux boulimiques et surtout aux vilains jojos qui ne se servent pas des inventaires pour choisir les documents : vous ne pourrez pas aller au-delà de 10 documents demandés par jour. Ciblez donc les documents à consulter. Si malgré cela, le cas arrive, adressez-vous au président de salle. Si la demande est justifiée, formulée gentiment et poliment (sourire, "s'il vous plaît", "merci"...), ce dernier débloquera le système.

La seule nouveauté pour le lecteur est qu'il doit saisir lui-même la demande de cote (comme aux Archives départementales). La gestion de la salle de lecture, pour d'autres raisons, est optimisée. Avec le chauffage et la réinformatisation, il n'y a vraiment plus aucune raison de ne pas venir aux Archives municipales en 2005.

### 4ème trimestre L'actu en chiffres

**191** : le nombre de lecteurs inscrits du 1er octobre au 31 décembre .

**659** : le nombre de séances .

**3037** : nombre de communications demandées et ... effectuées !

**72** : le plus grand nombre de documents demandés par un lecteur en ... une journée

**21** : le plus grand nombre de lecteurs en une journée

**148** : le plus grand nombre de communications en une journée

**4** : le nombre minimal de lecteurs en une journée

**15** : le plus petit nombre de communications en une journée

**11** : la moyenne journalière de lecteurs présents

**50** : la moyenne journalière des communications

Chaque lecteur consulte ainsi en moyenne **4 à 5** documents par jour.

Archives municipales de Saint-Etienne - 164 cours Fauriel - 42100 Saint-Etienne  
Tél. 04.77.34.40.41 - Télécopie : 04.77.34.40.50 - Site internet : <http://www.saint-etienne.fr>  
mél. : [archives@saint-etienne.fr](mailto:archives@saint-etienne.fr)

Horaires d'ouverture : lundi : 10 h à 17 h 30 ; mardi au vendredi : 8 h 45 à 17 h 30  
Fermeture à 16 h 30 les veilles de fête, les congés d'été et de fin d'année  
Fermeture annuelle : 3e semaine de juin